**Criterialijst evalueren ontwerpeisen**

**Toelichting**

Om te achterhalen of uw les(senreeks) daadwerkelijk beantwoordt aan uw geformuleerde [ontwerpeisen](http://cursuscurriculumontwerp.slo.nl/toolkit/Ontwerpeisen.docx/), en om na te gaan om de les(senreeks) ook [logisch](http://cursuscurriculumontwerp.slo.nl/oefeningen/_In_consistente_ontwerpeisen.docx/) in elkaar steekt, is het nalopen van een criterialijst een goede evaluatieactiviteit. Zo'n lijst beschrijft de belangrijkste kenmerken van het ontwikkelde materiaal waaraan de ontwikkelde les(senreeks) moet voldoen. Door de les(senreeks) aan de hand van een criterialijst langs te lopen, wordt duidelijk in hoeverre criteria terugkomen of ontbreken. Vragen die zo beantwoord kunnen worden zijn bijvoorbeeld:

* Is het duidelijk welke doelen met het lesmateriaal bereikt moeten worden?
* Is het duidelijk wat er van de docent wordt verwacht?
* Wordt er gebruik gemaakt van voldoende activerende werkvormen?
* Past de gekozen beoordelingsvorm?
* Verwacht ik dat leerlingen de onderwijsmaterialen voldoende begrijpen?
* Verwacht ik dat leerlingen voldoende docentonafhankelijk met de onderwijsmaterialen kunnen werken?
* Zit het geheel logisch in elkaar?

U kunt uw les(senreeks) zelf langslopen maar dit kunt u ook door collega's laten doen, of eventueel in samenwerking met hen. Aansluitend kunt u hierover met elkaar discussiëren.

Een voorbeeld van een criterialijst en een ingevuld schoolvoorbeeld zijn hieronder opgenomen. Uiteraard kunt u deze naar eigen inzicht aanpassen.

In blok II, deelopdracht 2 wordt naar deze criterialijst verwezen.

**Criterialijst**

| **leerplanaspect:** | **aandachtspunt,**  **ontleend aan de ontwerpeisen:** | **Komt tot uitdrukking in de les(senreeks)?** | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **JA** | **en dat is te zien aan:** | **NEE** | **en dat komt omdat:** |
| visie |  | **◼** |  | **◼** |  |
| leerdoel |  | **◼** |  | **◼** |  |
| leerinhoud |  | **◼** |  | **◼** |  |
| docentenrol |  | **◼** |  | **◼** |  |
| leeractiviteiten |  | **◼** |  | **◼** |  |
| bronnen en materialen |  | **◼** |  | **◼** |  |
| leerlinggroepering |  | **◼** |  | **◼** |  |
| tijd |  | **◼** |  | **◼** |  |
| leeromgeving |  | **◼** |  | **◼** |  |
| beoordeling |  | **◼** |  | **◼** |  |

**Schoolvoorbeeld**

| **leerplanaspect:** | **aandachtspunt,**  **ontleend aan de ontwerpeisen:** | **Komt tot uitdrukking in de les(senreeks)?** | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **JA** | **en dat is te zien aan:** | **NEE** | **en dat komt omdat:** |
| visie | 1. Leerlingen leren eerder als ze het nuttig vinden en zich voor kunnen stellen dat ze dit in hun dagelijks leven vaak nodig hebben. | **✓** | Doordat ik hele realistische gesprekken heb uitgekozen, snappen leerlingen meteen waarom ze dit moeten kunnen. Iedere leerling weet namelijk dat ze minimaal 1 keer in hun leven een intakegesprek of een sollicitatiegesprek moet voeren. Doordat zij zich dit realiseren zullen ze er veel serieuzer mee bezig zijn. |  |  |
| visie | 2. Leren is zelf uitzoeken hoe het zit en daarnaast leren van en met elkaar. | **✓** | De opdrachten zijn zo geschreven dat leerlingen eerst zelf moeten nadenken en opdrachten moeten nakijken en daarna in tweetallen aan de slag gaan. Ze zullen dus eerst zelf uitzoeken hoe het zit en daarna mogen ze overleggen. Ook door de presentaties voor de klas te houden, kunnen ze leren van elkaar. |  |  |
| visie | 3. Leren is vooral een kwestie van veel oefenen en vaak doen (herhaling). | **✓** | De opdrachten zijn zo geschreven dat ze op elk moment van het jaar toepasbaar zijn. Heel belangrijk is om de spreekvaardigheid meerdere keren per jaar aan bod te laten komen. Hoe vaker je dit onderdeel herhaalt, hoe gemakkelijker het moet worden voor de leerlingen. |  |  |
| leerdoel | 4. De spreekvaardigheid van leerlingen moet bevorderd worden. | **✓** | Op dit moment wordt alleen de eenzijdige communicatie beoordeeld in de lessen. Juist de tweezijdige communicatie moet ook bevorderd worden. |  |  |
| leerdoel | 5. Leerlingen leren elkaar beoordelen. | **✓** | Door elkaar te beoordelen door middel van werkbladen, leren leerlingen kritisch naar elkaar te kijken. Op die manier leren ze benoemen wat een ander goed en minder goed doet en leren ze hoe ze het zelf een volgende keer beter kunnen doen. |  |  |
| leerdoel | 6. Leerlingen leren samen te werken. | **✓** | Juist bij tweezijdige communicatie kun je niet zonder andere mensen. Een goede samenwerking waarbij je elkaar zo goed mogelijk probeert te helpen, is hierbij erg belangrijk. |  |  |
| leerdoel | 8. Leerlingen leren reflecteren op wat ze zelf goed en minder goed doen. | **✓** | Doordat ze van andere leerlingen te horen krijgen wat ze goed of minder goed doen, leren ze beter naar zichzelf te kijken. |  |  |
| leerinhoud | 9. Deze lessenreeks draagt ertoe bij dat kennis en vaardigheden worden verbreed en/of verdiept. | **✓** | Leerlingen leren alle kennis voor het voeren van goede, tweezijdige gesprekken en ze leren beter samenwerken, reflecteren en beoordelen. |  |  |
| docentenrol | 10. Binnen deze lessenreeks heeft de docent vooral de rol van coach die leerlingen ondersteunt en uitdaagt zijn eigen grenzen te leren kennen. | **✓** | De docent geeft geen klassikale les. Hij/zij geeft iedere les vooraf duidelijke instructies. De docent probeert de leerling de goede kant op te sturen. Af en toe zal de docent wel aantekeningen moeten geven op het bord. |  |  |
| leeractiviteiten | 11. Leerlingen zien het nut van dit soort gesprekken in. | **✓** | Doordat ik hele realistische gesprekken heb uitgekozen, snappen leerlingen waarom ze dit moeten kunnen. Iedere leerling weet namelijk dat ze minimaal 1 keer in hun leven een intakegesprek of een sollicitatiegesprek moet voeren. Doordat ze zich dit realiseren zullen ze er veel serieuzer mee bezig zijn. |  |  |
| beoordeling proces | 12. In deze les(senreeks) worden leerlingen beoordeeld op hun (spreek)vaardigheden. | **✓** | Er wordt geen cijfer aan de gesprekken gekoppeld, maar de gesprekken worden wel uitvoerig beoordeeld door docent en leerlingen. In een klassengesprek krijgt de leerling te horen wat er goed/minder goed ging en hoe de leerling zich kan verbeteren. |  |  |
| beoordeling product | 13. Aan het begin van deze les(senreeks) is voor leerlingen duidelijk op welke criteria zij worden beoordeeld. | **✓** | Leerlingen is aan het begin van de lessenserie vertelt waarop beoordeeld wordt en in hun lessenserie zitten werkbladen waarop ze kunnen zie hoe de gesprekken beoordeeld worden. |  |  |
| leerling groepering | 14. De leerlingen werken zelfstandig of in tweetallen | **✓** | De leerlingen werken afwisselend zelfstandig en in tweetallen aan de opdrachten. |  |  |
| tijd | 15. De duur van dit project zal 5 tot 8 lessen in beslag nemen | **✓** | De lessenserie bestaat uit minimaal 5 lessen spreekvaardigheid. Hieraan zouden evt. nog 3 extra lessen gekoppeld kunnen worden in de vorm van het schrijven van de sollicitatiebrief en CV. |  |  |
| leeromgeving | 16. De lessen vinden plaats in de daarvoor beschikbare vak- en theorielokalen. | **✓** | Alle lessen vinden plaats in een theorielokaal. Eventueel zou ook gebruik gemaakt kunnen worden van een praktijklokaal met bijvoorbeeld balie. Dit maakt de situaties van een aantal zakelijke gesprekken veel realistischer. |  |  |
| leermiddelen | 17. Binnen de lessen mag gebruik worden gemaakt van het materiaal dat de docent aanreikt, zoals werkbladen, aantekeningen etc. | **✓** | De docent zorgt ervoor dat de werkbladen voor elke leerling gekopieerd worden. Daarnaast worden er regelmatig aantekeningen van de theorie op het bord gezet. |  |  |